

Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Положение о восстановлении на программы среднего
профессионального образования**

**Санкт-Петербург
2017**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 2 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение № 2
к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
от 29 12 2017 г. № 1297

Система менеджмента качества Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	Новая редакция
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Положение устанавливает порядок восстановления обучающихся на программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа:	Ректор
Руководитель разработки	Директор центра РП СПО и РО И.В. Никитина
Исполнитель	И.В. Никитина

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 3 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

ОГЛАВЛЕНИЕ

В.	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	4
С.	ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ.....	4
Д.	ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ.....	4
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2.	ОБЩИЕ ПРАВИЛА ВОССТАНОВЛЕНИЯ	5
3.	ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЛИЦ, НЕ ПРОШЕДШИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ (ГИА)	8
4.	ПРИЛОЖЕНИЯ	9

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 4 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

В. Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

С. Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Центр реализации программ СПО и РО	1
Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	2
Управление качества	3
Колледж	4
Филиалы ГУМРФ	По одному
Корпоративный портал	

Д. ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О., подпись)

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 5 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок восстановления лиц, обучавшихся ранее в ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Университет), на программы среднего профессионального образования (далее – программы СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Университета;
- иными нормативными актами федерального органа управления образованием.

1.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются нормативными актами Минобрнауки России и (или) локальными нормативными актами Университета.

1.4. Настоящее Положение распространяет свое действие на филиалы Университета, реализующие программы СПО.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ВОССТАНОВЛЕНИЯ

2.1. Восстановление допускается в отношении лица, обучавшегося в Университете по программе СПО и не завершившего обучение. Данное лицо может быть восстановлено в число обучающихся по программам СПО:

- для продолжения обучения по одной из образовательных программ СПО в случае отчисления до завершения освоения основной образовательной программы СПО;
- для прохождения (повторного прохождения) государственной итоговой аттестации, если учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО выполнен в полном объеме.

2.2. Восстановление допускается в течение пяти лет после отчисления из Университета.

При подсчете количества лет, прошедших с момента отчисления, не учитывается учебный год, в котором произошло отчисление, а также учебный год, в течение которого производится (планируется) восстановление.

Восстановление производится не ранее завершения учебного семестра, в котором указанное лицо было отчислено.

2.3. Восстановление осуществляется на основании личного заявления с приложением справки об образовании установленного образца (академической справки).

2.4. Восстановление осуществляется по результатам аттестационных испытаний с сохранением прежних условий обучения.

Аттестационные испытания проводятся аттестационной комиссией Колледжа Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова (далее - Колледж ГУМРФ, Колледж) (филиала). Председателем аттестационной комиссии является директор Колледжа (филиала). Форма испытаний определяется аттестационной комиссией Колледжа (филиала).

Итоги аттестационных испытаний оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии с заполнением соответствующего раздела бланка заявления на восстановление. Окончательное решение о восстановлении принимает ректор Университета

2.5. Восстановление может производиться после прохождения обучающимся промежуточной аттестации в первом семестре 1 курса обучения. Восстановление в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из Университета в связи с призывом на военную



службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или для прохождения альтернативной гражданской службы, может производиться до прохождения обучающимся промежуточной аттестации в первом семестре 1 курса обучения.

2.6. Восстановление в Университет иностранных граждан возможно только при условии соблюдения правил их регистрации в Российской Федерации. Граждане стран, с которыми установлен визовый режим въезда и выезда, должны въезжать в Российскую Федерацию по приглашению Университета.

2.7. В случае если программа, соответствующая государственному образовательному стандарту СПО (ГОС СПО), по которой обучающийся обучался ранее, на момент подачи заявления не реализуется в Университете, вуз имеет право по заявлению обучающегося восстановить его на программу СПО, реализуемую в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО (ФГОС СПО). При этом специальность, на которую восстанавливается обучающийся, определяется на основании установленного Минобрнауки России соответствия специальностей среднего профессионального образования, Перечень которых утвержден приказом Минобрнауки России от 28.09.2009 № 355, специальностям среднего профессионального образования, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2016, принятом и введенном в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 08.12.2016 № 2007-ст.

2.8. Количество свободных мест в Университете, на которые может быть осуществлено восстановление для обучения по программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется как разница между контрольными цифрами приема для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета соответствующего года приема и фактическим числом лиц, обучающихся по соответствующей образовательной программе СПО соответствующей формы обучения на соответствующем курсе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - соответствующие свободные места).

Количество соответствующих свободных мест, на которые может быть осуществлено восстановление на платное обучение, определяется с учетом имеющихся материально-технических и кадровых возможностей Университета для реализации программ СПО.

2.9. Обучающиеся, отчисленные с бесплатного обучения (как по инициативе обучающегося, так и по инициативе Университета), могут быть восстановлены на платное обучение по письменной просьбе данного лица, с согласия Университета, при невозможности восстановления на бесплатное обучение. В любом случае не допускается восстановление на бесплатное обучение лиц, отчисленных с платного обучения независимо от оснований.

По письменной просьбе лица, обратившегося за восстановлением, и с согласия Университета, допускается восстановление с изменением формы обучения при наличии свободных мест.

2.10. При восстановлении на места, финансируемые из средств федерального бюджета, общая продолжительность освоения программы СПО (с учетом формы обучения), не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета по соответствующей специальности более, чем на один учебный год. Исключения могут быть допущены только для категорий граждан, имеющих право на льготы в соответствии с законодательством.

При восстановлении на платную основу обучения общая продолжительность обучения может превышать нормативный срок обучения более, чем на 1 год.

2.11. Лица, отчисленные из Университета по собственному желанию или иным уважительным причинам, имеют право на восстановление при наличии свободных мест в порядке, установленном настоящим Положением.



Лица, отчисленные по инициативе Университета по неуважительной причине, имеют право на восстановление в порядке, установленном настоящим Положением, при наличии свободных мест и отсутствии заявлений от обучающихся, имеющих право и желающих осуществить переход (перевод), а также заявлений от отчисленных по уважительной причине.

Под неуважительными причинами отчисления понимается отчисление за нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Университета, а также условий договора на обучение.

Отчисление обучающегося за неоплату обучения не считается неуважительной причиной, если по условиям договора обязанность по оплате обучения была возложена на иное лицо.

2.12. За процедуру восстановления плата не взимается.

2.13. Университет вправе отказать в восстановлении лицу, отчисленному по уважительной причине, в следующих случаях:

– при отсутствии свободных учебных мест на указанной в заявлении о восстановлении специальности/курсе/форме/основе обучения;

– при отсутствии учебной группы для восстановления претендента в соответствии с назначаемым семестром обучения;

– при наличии академических задолженностей более, чем по более 5 дисциплинам (с учетом разницы в учебных планах) за учебный семестр;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Университет вправе отказать в восстановлении лицу, отчисленному по неуважительной причине, без указания оснований отказа. В том числе, ректор вправе отказать в восстановлении даже при положительном решении аттестационной комиссии.

2.14. Университет вправе отложить решение вопроса о восстановлении до представления претендентом на восстановление необходимого пакета документов.

2.15. При обнаружении расхождений в учебных планах, программах дисциплин, требующих ликвидации академической задолженности, данную академическую задолженность фиксируют в заявлении на восстановление.

2.16. С целью ликвидации академической задолженности, возникшей в результате восстановления, обучающемуся предоставляется индивидуальный график обучения в порядке, установленном локальным актом Университета.

2.17. Рассмотрение документов для восстановления на программы СПО осуществляется в следующие сроки:

Форма обучения	Осенний семестр	Весенний семестр
Очная (за исключением специальностей плавсостава)	20 июня-5 сентября	25 декабря- 15 января
Очная (специальности плавсостава)	в соответствии с графиком учебного процесса	в соответствии с графиком учебного процесса
Заочная	Не позднее, чем за 10 дней до начала сессии	

2.18. Решение о восстановлении оформляется приказом ректора. Приказ о восстановлении в число обучающихся на бесплатной основе издается на основании личного заявления по итогам аттестационных испытаний. Приказ о восстановлении в число обучающихся на платной основе издается на основании личного заявления по итогам аттестационных испытаний после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты стоимости обучения за семестр. Решение о восстановлении оформляется приказом ректора

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 8 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

2.19. Отказ в восстановлении, оформляется в форме письменной резолюции на заявлении. При отказе в восстановлении документы, представленные претендентом, возвращаются в установленном порядке.

3. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЛИЦ, НЕ ПРОШЕДШИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ (ГИА)

3.1. Лицо, отчисленное из Университета как не прошедшее государственной итоговой аттестации или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

В данном случае претендент по личному заявлению восстанавливается в Университет для повторного прохождения государственной итоговой аттестации на период времени, не менее предусмотренного графиком учебного процесса (календарным учебным графиком) для прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации по соответствующей программе СПО.

1.2. В случае прекращения реализации образовательной программы СПО на момент восстановления претендента, восстановление для продолжения обучения осуществляется в соответствии с п. 2.7. настоящего Положения.



Приложение 1

О.К.
В ПРИКАЗ

«_____» _____ 201__ г.

Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
Барышникову С.О.

от Ф. _____

И. _____

О. _____

проживающего по адресу

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить в число обучающихся ____ курса очной формы для обучения по
программе СПО _____

(наименование специальности)

с ____ семестра на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального
бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами
с предоставлением общежития/без общежития/с регистрацией (нужное подчеркнуть)Ранее обучался в ГУМРФ/СПГУВК/ГМА имени адмирала С.О. Макарова/МГАВТ на местах,
финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на местах с оплатой
стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

Отчислен приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г. с ____ курса специальности _____

(наименование специальности)

Причина отчисления _____

« ____ » _____ 201__ г. Подпись _____

О себе сообщаю: дата и место рождения _____

пол: м ж

паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____

(кем выдан, дата выдачи)

адрес постоянной регистрации _____

контактный адрес (телефон, моб.телефон, эл.почта): _____

К заявлению прилагаю:

документ об уровне образования № _____ от _____; выдан _____

справку об обучении установленного образца/академическую справку № _____ от _____

Я ознакомлен (а) с:

- Уставом ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также согласие на обработку
представленных мною персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на проверку
представленных мной документов.

“ ____ ” _____ 20__ г. _____

подпись, Ф.И.О.

С необходимостью прохождения медицинской комиссии ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 10 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

Выписка из Протокола заседания аттестационной комиссии
№ _____ от «_____» _____ 201__ г.

Аттестационная комиссия Колледжа ГУМРФ

в составе _____

рассмотрев, личное заявление, справку об обучении/ академическую справку/ копию зачетной книжки/ по итогам собеседования с претендентом на восстановление

ПОСТАНОВИЛА:

Восстановить _____
на ___ курс ___ семестр специальности _____

_____ на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами

с досдачей экзаменов и зачетов (число дисциплин не может превышать 5)

курс	дисциплина	зачет/экзамен

Установить срок погашения академической задолженности до:

«_____» _____ 201__ г.

Директор колледжа _____ / _____ /

Члены комиссии:

Со сроком погашения академической задолженности ознакомлен

«СОГЛАСОВАНО»

Директор центра РП СПО и РО

Подпись _____

Подпись _____
(подпись поступающего)

Восстановление на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами:

Договор № _____ от _____

Оплата в размере _____ произведена 00.00.201__ г.

Подпись _____



Приложение 2

О.К.
В ПРИКАЗ

«_____» _____ 201__ г.

Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
Барышникову С.О.

от Ф. _____

И. _____

О. _____

проживающего по адресу

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить в число обучающихся ___ курса заочной формы для обучения по
программе СПО _____

(наименование специальности)

с ___ семестра на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/
на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами
с предоставлением общежития/без общежития (нужное подчеркнуть)Ранее обучался в ГУМРФ/СПГУВК/ГМА имени адмирала С.О. Макарова/МГАВТ на местах,
финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на местах с оплатой
стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

Отчислен приказом № _____ от «___» _____ 20__ г. с ___ курса специальности _____

(наименование специальности)

Причина отчисления _____

«_____» _____ 201__ г. Подпись _____

О себе сообщаю: дата и место рождения _____

пол: м ж

паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____

(кем выдан, дата выдачи)

адрес постоянной регистрации _____

контактный адрес (телефон, моб.телефон, эл.почта): _____

К заявлению прилагаю:

документ об уровне образования № _____ от _____; выдан _____

Справку об обучении установленного образца/академическую справку № _____ от _____

Я ознакомлен (а) с:

- Уставом ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также согласие на обработку
предоставленных мною персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на проверку
представленных мной документов.

«_____» _____ 20__ г. _____

подпись, Ф.И.О.

С необходимостью прохождения медицинской комиссии ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)



Выписка из Протокола заседания аттестационной комиссии
№ _____ от «_____» _____ 201__ г.

Аттестационная комиссия Колледжа ГУМРФ

в составе _____

рассмотрев, личное заявление, справку об обучении/ академическую справку/ копию зачетной книжки/ по итогам собеседования с претендентом на восстановление

ПОСТАНОВИЛА:

Восстановить _____
на ___ курс ___ семестр специальности _____

_____ на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

с досдачей экзаменов и зачетов (число дисциплин не может превышать 5)

курс	дисциплина	зачет/экзамен

Установить срок погашения академической задолженности до:

«_____» _____ 201__ г.

Директор колледжа _____/_____ /

Члены комиссии:

Со сроком погашения академической задолженности ознакомлен

Подпись _____

(подпись поступающего)

«СОГЛАСОВАНО»

Директор центра РП СПО и РО

Подпись _____

Восстановление на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами:

Договор № _____ от _____

Оплата в размере _____ произведена 00.00.201__ г.

Подпись _____

**Приложение 3 (для филиалов)**Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
Барышникову С.О.

от Ф. _____

И. _____

О. _____

проживающего по адресу

тел. _____

О.К.
В ПРИКАЗ

« _____ » _____ 201__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕПрошу восстановить в число обучающихся _____ курса очной формы для обучения
в _____ филиале по программе СПО _____

(наименование специальности)

с _____ семестра на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/
на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами
с предоставлением общежития /без общежития/ с регистрацией (нужное подчеркнуть)Ранее обучался в ГУМРФ/СПГУВК/ГМА имени адмирала С.О. Макарова/МГАВТ на местах,
финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на местах с оплатой
стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

Отчислен приказом № _____ от « _____ » _____ 20__ г. с _____ курса специальности

(наименование специальности)

Причина отчисления _____

« _____ » _____ 201__ г. Подпись _____

О себе сообщаю: дата и место рождения _____

пол: м ж

паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____

(кем выдан, дата выдачи)

адрес постоянной регистрации _____

контактный адрес (телефон, моб.телефон, эл.почта): _____

К заявлению прилагаю:

документ об уровне образования № _____ от _____; выдан _____

справку об обучении установленного образца/академическую справку № _____ от _____

Я ознакомлен (а) с:

- Уставом ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Положением о _____ филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также согласие на обработку
предоставленных мною персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на проверку
представленных мной документов.

“ _____ ” _____ 20__ г. _____

подпись, Ф.И.О.

С необходимостью прохождения медицинской комиссии ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)

Выписка из Протокола заседания аттестационной комиссии
№ _____ от «____» _____ 201__ г.

Аттестационная комиссия _____ филиала

в составе _____

рассмотрев, личное заявление, справку об обучении/ академическую справку/ копию зачетной книжки/ по итогам собеседования с претендентом на восстановление

ПОСТАНОВИЛА:

Восстановить _____
на ____ курс ____ семестр специальности _____

_____ на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

с досдачей экзаменов и зачетов (число дисциплин не может превышать 5)

курс	дисциплина	зачет/экзамен

Установить срок погашения академической задолженности до:

« ____ » _____ 201__ г.

Директор филиала _____ / _____ /

Члены комиссии:

Со сроком погашения академической задолженности ознакомлен

Подпись _____
(подпись поступающего)

«СОГЛАСОВАНО»

Директор центра РП СПО и РО

Подпись _____

Начальник отдела организационного обеспечения

Подпись _____

Восстановление на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами:

Договор № _____ от _____

Оплата в размере _____ произведена 00.00.201__ г.

Подпись _____

**Приложение 4 (для филиалов)**Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
Барышникову С.О.

от Ф. _____

И. _____

О. _____

проживающего по адресу

тел. _____

О.К.
В ПРИКАЗ

« _____ » _____ 201__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕПрошу восстановить в число обучающихся _____ курса заочной формы для обучения
в _____ филиале по программе СПО _____

(наименование специальности)

с _____ семестра на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/
на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами с
предоставлением общежития /без общежития (нужное подчеркнуть).Ранее обучался в ГУМРФ/СПГУВК/ГМА имени адмирала С.О. Макарова/МГАВТ на местах,
финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на местах с оплатой
стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть).

Отчислен приказом № _____ от « _____ » _____ 20__ г. с _____ курса специальности _____

(наименование специальности)

Причина отчисления _____

« _____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

О себе сообщаю: дата и место рождения _____

пол: м ж

паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____

(кем выдан, дата выдачи)

адрес постоянной регистрации _____

контактный адрес (телефон, моб.телефон, эл.почта): _____

К заявлению прилагаю:

документ об уровне образования № _____ от _____; выдан _____

справку об обучении установленного образца/академическую справку № _____ от _____

Я ознакомлен (а) с:

- Уставом ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Положением о _____ филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также согласие на обработку
предоставленных мною персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на проверку
представленных мной документов.

“ _____ ” _____ 20__ г. _____

подпись, Ф.И.О.

С необходимостью прохождения медицинской комиссии ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 16 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

Выписка из Протокола заседания аттестационной комиссии
№ _____ от «____» _____ 201__ г.

Аттестационная комиссия _____ филиала
в составе _____

рассмотрев, личное заявление, справку об обучении/ академическую справку/ копию зачетной книжки/ по итогам собеседования с претендентом на восстановление

ПОСТАНОВИЛА:

Восстановить _____
на ___ курс ___ семестр специальности _____

_____ на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть

с досдачей экзаменов и зачетов (число дисциплин не может превышать 5)

курс	дисциплина	зачет/экзамен

Установить срок погашения академической задолженности до:

« ____ » _____ 201__ г.

Директор филиала _____ / _____ /

Члены комиссии:

Со сроком погашения академической задолженности ознакомлен
Подпись _____
(подпись поступающего)

«СОГЛАСОВАНО»
Директор центра РП СПО и РО
Подпись _____
Начальник отдела организационного обеспечения
Подпись _____

Восстановление на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами:

Договор № _____ от _____
Оплата в размере _____ произведена 00.00.201__ г. Подпись _____

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 17 из 18
	Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования	версия	

Приложение 5

Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Барышникову С.О.

от Ф. _____

И. _____

О. _____

проживающего по адресу

тел. _____

О.К.
В ПРИКАЗ

« ____ » _____ 201__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить для прохождения государственной итоговой аттестации по специальности СПО _____

(наименование специальности)

_____ формы обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами с предоставлением общежития /без общежития/ с регистрацией (нужное подчеркнуть)

Ранее обучался в ГУМРФ/СПГУВК/ГМА имени адмирала С.О. Макарова/МГАВТ

специальность _____

(наименование специальности)

курс _____ на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

Отчислен приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г. с _____ курса специальности (направления) _____

Причина отчисления _____

Специалист отдела кадров/методист _____

Решение аттестационной комиссии:

Восстановить для прохождения государственной итоговой аттестации по специальности СПО _____

на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

с « ____ » _____ 201__ г.

Восстановление на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами:

Директор колледжа

Подпись _____

«СОГЛАСОВАНО»

Директор центра РП СПО и РО

Подпись _____

Члены комиссии:

Договор № _____ от _____ 201__ г.

Оплата в размере _____ произведена 00.00.201__ г.

Подпись _____

**Приложение 6 (для филиалов)**Ректору ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
Барышникову С.О.

от Ф. _____

И. _____

О. _____

проживающего по адресу

тел. _____

О.К.
В ПРИКАЗ

« ____ » _____ 201__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить для прохождения государственной итоговой аттестации по специальности СПО _____

(наименование специальности)

_____ формы обучения в _____ филиале на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами с предоставлением общежития / без общежития (нужное подчеркнуть)

Ранее обучался в ГУМРФ/СПГУВК/ГМА имени адмирала С.О. Макарова/МГАВТ филиале, специальность _____

(наименование специальности)

курсе _____ на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

Отчислен приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г. с _____ курса специальности _____ --

Причина отчисления _____

Специалист отдела кадров/методист _____

Решение аттестационной комиссии _____ филиала:

Восстановить для прохождения государственной итоговой аттестации по специальности СПО _____

в _____ филиале на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (нужное подчеркнуть)

с « ____ » _____ 201__ г.

Директор филиала
Подпись _____

«СОГЛАСОВАНО»

Директор центра РП СПО и РО

Подпись _____

Члены комиссии:

Начальник отдела организационного обеспечения

Подпись _____

Восстановление на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами:

Договор № _____ от _____ 201__ г.

Оплата в размере _____ произведена 00.00.201__ г.

Подпись _____